

Приложение № 7
к приказу ИГ Коми НЦ УрО РАН
от 29.09.2017 № 143

И.о. директора ИГ Коми НЦ УрО РАН



С.К. Кузнецов

29 сентября 2017

ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (включая особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями) в ИГ Коми НЦ УрО РАН в 2018 году

1. Нормативная обеспеченность

Настоящие Правила определяют порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (включая особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями) в ИГ Коми НЦ УрО РАН в 2018 году граждан Российской Федерации, иностранных граждан.

Научно-педагогические кадры в ИГ Коми НЦ УрО РАН готовятся в соответствии с:

1.1. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 года № 59 «Об утверждении Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени».

1.2. Лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 0418 от 08 ноября 2012 года на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам.

1.3. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

1.5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

1.6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 года № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.7. Уставом ИГ Коми НЦ УрО РАН.

1.8. Образовательными программами высшего образования.

В ИГ Коми НЦ УрО РАН научно-педагогические кадры готовятся по трем направлениям (13 специальностей): 05.06.01 – «науки о Земле»; 21.06.01 – «геология, разведка и разработка полезных ископаемых»; 46.06.01 – «исторические науки и археология». Контрольные цифры приема аспирантов для обучения по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального

бюджета распределяются и устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации по результатам участия в открытом публичном конкурсе.

Подготовка аспирантов по прямым договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами не предусмотрена.

Общее руководство и координация деятельности аспирантуры, а также консультации и прием вступительных испытаний по иностранному языку, проведение занятий по истории и философии науки и изучению иностранного языка, консультации и прием кандидатских экзаменов по истории и философии науки и иностранному языку осуществляются в Коми НЦ УрО РАН.

Итоги зачисления и выпуска аспирантов заслушиваются на заседании Ученого совета ИГ Коми НЦ УрО РАН.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся соотечественниками, проживающих за рубежом, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физического или юридического лица, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями и инвалидов и перечень категорий граждан, которые рекомендованы для зачисления на обучение по результатам вступительных испытаний.

2.2. Организация приема для обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – проводится на основе контрольных цифр приема (КЦП) в аспирантуру за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, которые распределяются и устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации по результатам участия ИГ Коми НЦ УрО РАН в ежегодном открытом публичном конкурсе.

2.3. Прием в аспирантуру проводится в строгом соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГ Коми НЦ УрО РАН, ежегодно рассматриваемыми Ученым советом института. После утверждения приказом Правила размещаются на официальном сайте ИГ Коми НЦ УрО РАН и на информационном стенде не позднее 1 октября 2017 года.

2.4. Организационное обеспечение проведения приема для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией. Издаётся приказ о формировании приемной комиссии и сроках проведения приемной кампании (даты проведения заседаний приемной комиссии, сроки приема документов, проведения вступительных испытаний). Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются Положением, утвержденным директором ИГ Коми НЦ УрО РАН. Председатель приемной комиссии – директор ИГ Коми НЦ УрО РАН или заместитель директора по научной работе. Членами приемной комиссии назначаются ученый секретарь, заведующие лабораториями, высококвалифицированные научно-педагогические и научные работники, предполагаемые научные руководители по направлению подготовки (научной специальности) поступающих, ответственный за подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные органы и организации.

2.5. При приеме в аспирантуру гарантируется соблюдение прав граждан, обеспечивается гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приемной кампании.

2.6. Заседания приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и присутствующими членами приемной комиссии. Протоколы заседаний приемной комиссии размещаются на официальном сайте и информационном стенде.

2.7. Решения приемной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 утвержденного списочного состава приемной комиссии.

2.8. Приемная комиссия обеспечивает функционирование раздела официального сайта для размещения информации, связанного с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Данная информация также размещается на информационном стенде.

2.9. Срок полномочий приемной комиссии составляет один календарный год.

2.10. Лица, поступающие в аспирантуру, должны иметь высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

2.11. Лица, прошедшие курс аспирантской подготовки, имеющие диплом кандидата наук, не имеют права получения второго высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.12. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе по очной и заочной форме. Срок получения образования по программе аспирантуры по очной форме обучения, включая каникулярный отпуск, составляет 3 или 4 года в соответствии с направлением подготовки (федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – ФГОС ВО). Обучение по заочной форме обучения – не более 5 лет.

2.13. Итоги приема для освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре заслушиваются на Ученом совете ИГ Коми НЦ УрО РАН. На основании решения Ученого совета издается приказ о зачислении в аспирантуру.

3. Организация информирования поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1. С целью ознакомления поступающих и (или) их законных представителей, доверенных лиц на официальном сайте ИГ Коми НЦ УрО РАН не позднее 01.10.2017 года размещаются следующие документы:

- Устав ИГ Коми НЦ УрО РАН;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) в ИГ Коми НЦ УрО РАН;
- Порядок о подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГ Коми НЦ УрО РАН;
- Положение о приемной комиссии по приему для обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (включая общие правила подачи и рассмотрения апелляции) в ИГ Коми НЦ УрО РАН;
- Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ИГ Коми НЦ УрО РАН в 2018 году;
- контрольные цифры приема (КЦП) – 2018 г. (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета);

– локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, разработанные и утвержденные в ИГ Коми НЦ УрО РАН.

3.2. Протоколы заседаний приемной комиссии размещаются на официальном сайте и информационном стенде (информация о количестве поданных заявлений с полным списком лиц, подавших заявление, а также список лиц, рекомендованных для зачисления по результатам вступительных испытаний).

3.3. Информация для размещения на официальном сайте ИГ Коми НЦ УрО РАН для поступающих и (или) их законных представителей, доверенных лиц приводится в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

3.4. Текст объявления о приеме в аспирантуру в 2018 году приводится в Приложении № 2 к настоящим Правилам.

4. Условия приема в аспирантуру и перечень документов для поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.1. Сроки приема документов для поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливаются Ученым советом ИГ Коми НЦ УрО РАН и утверждаются приказом директора Института. Продолжительность срока приема документов не может быть менее 14 календарных дней. В 2018 году срок приема документов – с 1 по 31 августа.

4.2. Лица, поступающие в аспирантуру, должны иметь высшее образование, подтвержденное дипломом государственного образца специалиста или магистра. Зачисление в аспирантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний (избранная научная специальность, иностранный язык), обеспечивая зачисление лиц, набравших более высокое количество баллов; преимущественное право при зачислении имеют лица, имеющие научные публикации и достижения в научно-исследовательской деятельности, наиболее способные и подготовленные к освоению программ научно-педагогических кадров в аспирантуре. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года. Лица, сдавшие кандидатские экзамены по специальности и иностранному языку, освобождаются от сдачи соответствующих вступительных испытаний.

4.3. Заявление* о приеме в аспирантуру подается на имя директора ИГ Коми НЦ УрО РАН с приложением следующих документов:

– копии диплома о высшем образовании специалиста или магистра и приложения к нему (заверенной);

– анкеты (заверенной в Отделе кадров по месту работы – для работающих; заверенной ответственным за подготовку научно-педагогических кадров – для неработающих);

– списка научных трудов, изобретений и отчетов по научно-исследовательской деятельности; реферата (в случае отсутствия научных трудов, изобретений и отчетов по научно-исследовательской деятельности) с отзывом предполагаемого научного руководителя;

– удостоверения или справки о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии сданных кандидатских экзаменов);

– заключения* предполагаемого научного руководителя о результатах собеседования с поступающим в аспирантуру с указанием предполагаемой темы диссертации, мнения об актуальности предполагаемой темы диссертации, согласия на научное руководство;

– ксерокопий документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях;

– ксерокопий документов, удостоверяющих личность, гражданство поступающего (заверенных);

– лицам с ограниченными возможностями и инвалидам необходимо предоставить оригинал документа, подтверждающий ограниченные возможности (подлежит возврату);

– 2 фотографии;

– иные документы (по усмотрению поступающего).

* Бланки заявления и заключения предполагаемого научного руководителя разработаны в ИГ Коми НЦ УрО РАН (в связи с отсутствием унифицированных форм) (размещаются на сайте).

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– Ф.И.О., паспортные данные, реквизиты документа;

– контактный телефон, электронная почта;

– уровень образования, реквизиты документов, квалификация, специальность;

– направление подготовки, отрасль науки и научная специальность планируемого обучения, форма обучения (очно, заочно) и условия обучения (в рамках КЦП, по договору об оказании платных образовательных услуг);

– трудовой стаж;

– наличие сданных кандидатских экзаменов;

– наличие или отсутствие опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской деятельности;

– документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях, результаты которых могут быть учтены приемной комиссией при зачислении;

– необходимость создания специальных условий для проведения вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями или инвалидностью;

– потребность в предоставлении общежития;

– отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплома кандидата наук (при поступлении в рамках КЦП).

В заявлении под роспись за каждый пункт фиксируется факт ознакомления с копиями следующих документов:

– Устава;

– лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложениями;

– федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) (аспирантура).

Подписью поступающего заверяются также:

– получение данного уровня образования впервые;

– информированность об отсутствии свидетельства об аккредитации образовательной деятельности;

– ознакомление с правилами подачи апелляции;

– согласие на обработку персональных данных;

– информированность поступающего об ответственности за достоверность представляемых сведений и подлинность документов.

Документы, необходимые для поступления, представляются:

– лично поступающим;

– доверенным лицом;

– направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

Поступающему или законному представителю при представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.4. Заявления о приеме в аспирантуру и другие необходимые документы регистрируются в специальном журнале. Поступающему выдается расписка о приеме документов. Расписка подписывается ответственным за подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре с собственноручной расшифровкой подписи и

проставлением даты. В день окончания приема документов после последней записи в журнале ставится итоговая черта с подписью ответственного за прием документов.

4.5. На следующий день после окончания приема документов на сайте ИГ Коми НЦ УрО РАН и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений с указанием списка лиц, подавших документы. При отказе в приеме документов указываются причины.

4.6. На каждого поступающего в аспирантуру заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы.

4.7. Журналы регистрации заявлений и личные дела поступающих хранятся как документы строгой отчетности.

4.8. Лицам, не прошедшим по конкурсу в аспирантуру, документы возвращаются.

5. Особенности приема документов в аспирантуру от иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся соотечественниками, проживающих за рубежом

5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами и установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Прием на обучение в пределах квоты иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты иностранных граждан осуществляется отдельным приказом организации.

5.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающие за рубежом, имеют право на получение высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных ст. 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

5.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в аспирантуру иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет помимо документов, указанных в п. 4.3. Раздела 4 Правил, следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа об образовании или нотариально заверенную ксерокопию либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования или квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании, или нотариально заверенную ксерокопию;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об уровне образования или квалификации и приложения к нему;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, предусмотренным ст. 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

- свидетельство участника государственной программы;

- 4 фотографии.

5.5. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

6. Проведение вступительных испытаний

6.1. Для проведения вступительных испытаний ИГ Коми НЦ УрО РАН создает экзаменационные комиссии. Сроки проведения вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре предлагаются Ученым советом ИГ Коми НЦ УрО РАН и утверждаются приказом директора на основании решения Ученого совета.

В 2018 году вступительные испытания будут проводиться с 17 сентября по 02 октября:

- специальная дисциплина – с 17 по 21 сентября;
- дисциплина «Иностранный язык» – с 24 сентября по 2 октября.

6.2. Перечень вступительных испытаний, язык проведения вступительных испытаний, форма проведения (устно, письменно), шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное проведение каждого вступительного испытания, начисление баллов за индивидуальные достижения, сумма конкурсных баллов для зачисления в аспирантуру устанавливаются ИГ Коми НЦ УрО РАН самостоятельно.

6.3. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень специалиста или магистра) поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные испытания (программы, вопросы, билеты утверждаются Ученым советом ИГ Коми НЦ УрО РАН):

- специальная дисциплина, соответствующая направлению и направленности подготовки (на русском и английском языках);
- дисциплина «Иностранный язык» (английский, немецкий – на соответствующем языке и, при необходимости, на русском языке).

6.4. Вступительные испытания проводятся по экзаменационным билетам в устной форме. Для подготовки письменного ответа поступающие обеспечиваются листами со штампом ИГ Коми НЦ УрО РАН.

6.5. Каждое вступительное испытание оформляется отдельным протоколом на каждого поступающего в аспирантуру и утверждается директором ИГ Коми НЦ УрО РАН.

6.6. Во время проведения вступительных испытаний поступающим и членам экзаменационных комиссий запрещается иметь при себе и использовать средства связи, разрешается использование электронно-вычислительной техники.

6.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день в соответствии с расписанием.

6.8. При нарушении поступающим правил приема вступительных испытаний уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

6.9. Результаты вступительного испытания размещаются на официальном сайте института и на информационном стенде не позднее трех дней со дня проведения вступительного испытания.

6.10. Шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное проведение каждого вступительного испытания:

- специальная дисциплина – минимальное количество баллов 3;
- дисциплина «Иностранный язык» – минимальное количество баллов 3.

6.11. Начисление баллов за индивидуальные достижения:

- публикации в журналах, включенных в базы WebofScience и Scopus – 4 балла;
- публикации в журналах из перечня ВАК или включенных в базу РИНЦ – 3 балла;
- публикации в материалах конференций – 2 балла;

- публикации тезисов докладов – 1 балл;
- выступления на международных конференциях – 3 балла;
- выступления на Всероссийских конференциях – 2 балла;
- выступления на региональных конференциях – 1 балл;
- наличие патента – 2 балла;
- участие в научно-исследовательском гранте – 1 балл.

6.12. Сумма минимальных конкурсных баллов для зачисления в аспирантуру устанавливается в количестве 6 баллов.

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

6.13. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины, выбывают из конкурса. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

6.14. Прием вступительных испытаний проводится экзаменационными комиссиями. В состав комиссии по проведению вступительных испытаний входят:

- по специальной дисциплине: три высококвалифицированных научно-педагогических или научных работника с ученой степенью по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине поступающего;

- по дисциплине «Иностранный язык»: один научно-педагогический или научный работник по научному направлению (специальности) поступающего, владеющий соответствующим языком; два специалиста (доценты, старшие преподаватели иностранного языка), имеющие высшее образование в области языкознания, обеспечивающие реализацию данной дисциплины.

6.15. Вступительные испытания по иностранному языку проводятся по адресу: 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 24. Вступительные испытания по специальной дисциплине проводятся по адресу: 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 54.

6.16. Информация о времени, месте, форме проведения вступительных испытаний, списке лиц, допущенных к их сдаче с указанием дисциплины, размещаются на официальном сайте ИГ Коми НЦ УрО РАН в сети «Интернет» и на информационном стенде не позднее, чем за две недели до начала проведения вступительных испытаний.

6.17. Объявление о начале приемной кампании, информация о сроках зачисления, начале учебного года размещаются на официальном сайте ИГ Коми НЦ УрО РАН в сети «Интернет» и на информационном стенде не позднее 1 октября 2017 г.

7. Особенности проведения вступительных испытаний гражданами с ограниченными возможностями и инвалидами

7.1. Граждане с ограниченными возможностями и инвалиды сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. При проведении вступительных испытаний необходимо обеспечить следующие требования:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих не должно превышать 6 человек – в устной форме, 12 человек – в письменной форме; допускается присутствие в аудитории большего количества граждан с ограниченными возможностями, если это не создает трудностей для поступающих;

- продолжительность вступительных испытаний может быть увеличена до 1,5 часов;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую помощь с учетом индивидуальных возможностей и особенностей состояния здоровья

(передвижение, чтение заданий, общение с экзаменатором, для инвалидов по слуху – переводчик жестового языка, для слепоглухих – тифлосурдопереводчик);

- возможность использования технических средств;

- обеспечение материально-технических условий (наличие пандуса, расположение аудиторий на первом этаже, беспрепятственный доступ в подсобные помещения, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- предоставление в электронном и печатном виде инструкции о порядке проведения вступительных испытаний.

7.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания, при необходимости, предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

б) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости, поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, предоставляются услуги сурдопереводчика;

в) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих:

- все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7.4. Условия, указанные в пунктах 7.2., 7.3. Раздела 7 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

8. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

8.1. Настоящие Правила определяют порядок подачи и рассмотрения апелляции в ИГ Коми НЦ УрО РАН.

8.2. В целях обеспечения соблюдения единых требований и решения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в аспирантуру формируется апелляционная комиссия, персональный состав которой утверждается приказом руководителя организации. Апелляционную комиссию возглавляет директор ИГ Коми НЦ УрО РАН. В состав апелляционной комиссии включают высококвалифицированных научных и научно-педагогических работников института. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать члены экзаменационной комиссии, поступающий в аспирантуру или доверенное лицо, имеющие при себе документ, удостоверяющий личность. Члены экзаменационной комиссии по проведению вступительного испытания, чье решение оспаривается, в состав комиссии не входят. В апелляционную комиссию рекомендуется включать независимых экспертов. Во время проведения апелляционной

процедуры члены апелляционной комиссии не могут находиться в отпусках и служебных командировках.

8.3. По результатам вступительного испытания поступающий в аспирантуру или доверенное лицо имеют право в день объявления результата вступительного испытания или на следующий день подать в апелляционную комиссию апелляцию – аргументированное письменное заявление о несогласии с полученной оценкой результата вступительного испытания, о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания. Апелляционная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня (в день проведения вступительного испытания и на следующий день).

8.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

8.5. Апелляционная комиссия вправе запрашивать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний).

8.6. При рассмотрении апелляций председатель и члены апелляционной комиссии обязаны выполнять возложенные на них обязанности на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы.

8.7. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результата вступительного испытания. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставления указанной оценки без изменения. При возникновении разногласий в комиссии проводится голосование, и решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов.

8.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии подписывается председателем и членами комиссии, доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего и (или) доверенного лица с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего и (или) доверенного лица. Протокол апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего как документ строгой отчетности. В случае отказа поступающего подписать решение апелляционной комиссии в протокол вносится соответствующая запись. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Претензии не принимаются.

8.9. Апелляции, поданные позднее установленного срока, не принимаются.

9. Формирование списка поступающих и правила зачисления в аспирантуру

9.1. Процедуре зачисления предшествует объявление на официальном сайте и размещение на информационном стенде утвержденных председателем Приемной комиссии полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией в рамках КЦП.

9.2. По результатам вступительных испытаний Приемная комиссия формирует отдельный список поступающих. В список не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов.

9.3. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний;
- сумма баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

9.4. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов;

- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца – диплома специалиста или магистра, представленного в день завершения приема документа – 4 октября 2018 года не позднее 18 часов местного времени.

9.5. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест (КЦП).

9.6. Решение Приемной комиссии о зачислении или отказе в зачислении в аспирантуру, оформленное протоколом, сообщается поступающему в течение суток.

9.7. Ученый совет ИГ Коми НЦ УрО РАН по итогам проведения приемной кампании утверждает рекомендуемые кандидатуры для зачисления на обучение, темы научно-квалификационных работ (диссертаций), научных руководителей, индивидуальные планы аспирантской подготовки на первый год и на весь период обучения.

9.8. Сроки зачисления в аспирантуру устанавливаются решением Ученого совета с завершением до дня начала учебного года. В 2018 году начало учебного года установлено с 1 ноября. Приказ о зачислении размещается в день издания на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии и должен быть доступен в течение шести месяцев со дня издания.

9.9. По итогам открытого публичного конкурса контрольных цифр приема (КЦП) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2017 года № 394 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по специальностям и (или) укрупненным группам направлений подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования (программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2018/19 учебный год») на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГ Коми НЦ УрО РАН на 2018 год установлено 2 (две) единицы по укрупненной группе направления подготовки для обучения по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по направлению подготовки 05.06.01 «Науки о Земле».

9.10. Все расходы по проезду и пребыванию в г. Сыктывкаре в период сдачи вступительных испытаний поступающие в аспирантуру осуществляют за свой счет.

9.11. ИГ Коми НЦ УрО РАН имеет возможность (при наличии свободных мест) предоставлять койко-место в жилых помещениях в общежитии по адресу: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 38, в соответствии с Порядком предоставления служебных жилых помещений или жилых помещений в общежитиях, в организациях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций (приложение № 3 к приказу ФАНО России от 08.06.2015 № 17н «О включении жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Федеральным агентством научных организаций, территориальными органами Федерального агентства научных организаций и организациями, подведомственными Федеральному агентству научных организаций, на праве оперативного управления и хозяйственного ведения, в специализированный жилищный фонд с отнесением таких помещений к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также исключении жилых помещений из специализированного жилищного фонда, предоставлении служебных жилых помещений в центральном аппарате и территориальных органах Федерального агентства научных организаций, предоставлении служебных жилых помещений или жилых помещений в общежитиях в организациях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций»).

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила вступают в действие со дня принятия их Ученым советом ИГ Коми НЦ УрО РАН и утверждением приказом директора института.

10.2. При необходимости в Правила могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принимаются и утверждаются данные Правила.

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (включая особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями) в ИГ Коми НЦ УрО РАН в 2018 году рассмотрены одобрены Ученым советом ИГ Коми НЦ УрО РАН (протокол № 12 от 29.09.2017).

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по образовательным
программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре (включая особенности проведения
вступительных испытаний для лиц с ограниченными
возможностями) в ИГ Коми НЦ УрО РАН в 2018 году,
утвержденным приказом ИГ Коми НЦ УрО РАН
от 29.09.2017 № 143

И Н Ф О Р М А Ц И Я

**для размещения на официальном сайте ИГ Коми НЦ УрО РАН
для поступающих и (или) их законных представителей, доверенных лиц**

- Устав ИГ Коми НЦ УрО РАН – раздел сайта «Об Институте \ Нормативные документы»;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) в ИГ Коми НЦ УрО РАН – раздел сайта «Подразделения \ Аспирантура»;
- свидетельство об аккредитации образовательной деятельности (аккредитация образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) – отсутствует;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГ Коми НЦ УрО РАН – раздел сайта «Подразделения \ Аспирантура \ Документы»;
- Положение о правилах приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГ Коми НЦ УрО РАН – раздел сайта «Подразделения \ Аспирантура \ Документы»;
- Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (включая особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями) в ИГ Коми НЦ УрО РАН в 2018 году – раздел сайта «Подразделения \ Аспирантура \ Документы»;
- контрольные цифры приема (КЦП) 2018г. – 2 (две) единицы по укрупненной группе направления подготовки для обучения по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения – направление подготовки 05.06.01 «Науки о Земле» – раздел 9 Правил;
- направление подготовки 05.06.01 «Науки о Земле», направленность (профиль): 25.00.01 Региональная геология, 25.00.05 – Минералогия и кристаллография; форма обучения – очная;
- бланки заявления для допуска к вступительным испытаниям и заключения предполагаемого научного руководителя – раздел сайта «Подразделения \ Аспирантура \ Документы»;
- перечень, сроки и форма проведения вступительных испытаний, их приоритетность при ранжировании списка поступающих – раздел 6 Правил;
- программы вступительных испытаний, вопросы – раздел сайта «Подразделения \ Аспирантура \ Документы»;

– шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания, – п.п. 6.10, 6.12, 6.13 Раздела 6 Правил;

– язык (языки), на которых осуществляется сдача каждого вступительного испытания (дисциплины) – специальная дисциплина, соответствующая направлению и направленности подготовки (на русском языке), дисциплина «Иностранный язык» (английский, немецкий – на соответствующем языке и, при необходимости, на русском языке) – п. 6.3 раздела 6 Правил;

– особенности проведения вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями и инвалидов – раздел 7 Правил;

– порядок учета индивидуальных достижений поступающих (баллы) – п. 6.11 Раздела 6 Правил;

– порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний – Раздел 8 Правил;

– правила зачисления в аспирантуру – раздел 9 Правил;

– начало учебного года – 1 ноября 2018 года – п. 9.8 раздела 8 Правил;

– почтовый адрес и место приема документов: 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, 54, каб. 360;

– контактная информация для обращений и ответов, связанных с приемом в аспирантуру: тел. (8212)24-53-49 – Отдел кадров, (8212)44-71-51 – ученый секретарь, электронные адреса – oakirilova@geo.komisc.ru, kozyreva@geo.komisc.ru;

– наличие койко-мест в общежитии по адресу: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 38.

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение по образовательным
программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре (включая особенности проведения
вступительных испытаний для лиц с ограниченными
возможностями) в ИГ Коми НЦ УрО РАН в 2018 году,
утвержденным приказом ИГ Коми НЦ УрО РАН
от 29.09.2017 № 143

Объявление о приеме в аспирантуру в 2018 году

В 2018 году по итогам открытого публичного конкурса контрольных цифр приема (КЦП) по программам аспирантуры Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту геологии имени академика Н.П. Юшкина Коми научного центра Уральского отделения Российской академии наук (ИГ Коми НЦ УрО РАН) предоставлено 2 (два) очных места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по направлению: 05.06.01 «Науки о Земле» по специальностям 25.00.01 – «Общая и региональная геология», 25.00.05 – «Минералогия и кристаллография».

Адрес для представления документов: 167982, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 54, ИГ Коми НЦ УрО РАН, каб. 360.

Срок приема документов – с 1 по 31 августа 2018 года.

Вступительные испытания – с 17 сентября по 2 октября 2018 года:

специальная дисциплина – с 17 по 21 сентября;

дисциплина «Иностранный язык» – с 24 сентября по 2 октября.

По всем вопросам обращаться по телефонам:

ИГ Коми НЦ УрО РАН: (8212)24-53-49 – Отдел кадров, (8212) 44-71-51 – ученый секретарь;

Коми НЦ УрО РАН: (8212) 24-21-97 – Отдел аспирантуры.